

# Rencontre des Continents recherche...

**Un.e animateur.rice/ formateur.rice**

3/5ETP - CDD 6 mois avec possibilité de CDI

**Rencontre des Continents** (RdC) est une organisation d'Education Permanente, d'Education à la Citoyenneté Mondiale et Solidaire et d'Education Relative à l'Environnement engagée pour plus de justice et de solidarité.

Depuis environ 15 ans, notre collectif s'engage dans des actions concrètes et joyeuses, des expériences émancipatrices et des résistances créatives. Nous visons à participer à la transition de la société, par le biais de formations, d'animations, de mises en réseaux, de sensibilisations, ... en contribuant à construire des alternatives éducatives, sociales, culturelles, économiques, environnementales, sanitaires et politiques, au sein desquelles les personnes sont actrices - individuellement et collectivement - de leur transformation et de celle de leur environnement.

RdC n'est pas une simple asbl, c'est un collectif fort d'une trentaine de membres et volonTerres, dont une quinzaine actifs voire très actifs. C'est grâce à elles.eux que de nombreuses missions de l'asbl sont réalisées. Ils sont une force vive indispensable tant pour faire vivre nos activités, pour ancrer et enrichir le projet citoyen de RdC que pour dynamiser nos pratiques et nous permettre de faire collectif (au sens où nous entendons faire société).

## **Fonction**

La personne engagée appuiera l'équipe dans ses missions éducatives et formatives pour tous types de publics (ce compris ceux issus de la diversité sociale et culturelle). Elle animera des ateliers culinaires avec différents types de groupes, dans tous leurs aspects : coordination, conception, animation, évaluation, communication. Elle coordonnera les formations suivantes : *Orme* et *Peuplier*, mêlant animations, transmissions théoriques et pratiques culinaires.

## **Profil**

La personne engagée devra faire preuve d'autonomie, de proactivité et de créativité, ainsi que d'un bon sens de l'organisation et des responsabilités - individuelles et collectives - au sein d'une équipe qui s'inscrit dans une dynamique horizontale.

Elle sera motivée à travailler pour une petite association fortement engagée dans des actions d'éducation et de mise en réseau d'initiatives novatrices visant la construction d'un projet de société écologique, éthique et solidaire.

Elle partagera et soutiendra les valeurs de RdC.

## **Savoirs**

- Connaître les thématiques développées par l'asbl (lecture sociopolitique des enjeux contemporains, écologie politique, alimentation durable et solidaire,

éducation à la citoyenneté mondiale et solidaire, éducation relative à l'environnement, diversité culturelle, promotion d'alternatives, ... )

- Avoir une sensibilité aux questions de genre est un plus pour l'asbl
- Connaître les enjeux globaux liés à l'alimentation et les dynamiques associatives et sociales dans ce domaine, essentiellement sur la Région de Bruxelles-Capitale et complémentairement en Wallonie
- Connaître le secteur associatif et institutionnel de la Région de Bruxelles Capitale

### *Savoir-être*

- Avoir de l'expérience en animation et formation de publics adultes issus de la diversité sociale et culturelle. Par exemple : personnes en situation de précarité socio-économique, personnes en processus d'alphabétisation, personnes en ISP, bénéficiaires de CPAS, publics inscrits dans des dynamiques de quartier, publics isolés, peu ou pas valorisés dans notre société... (nous ne cherchons pas un type de diplôme particulier)
- Avoir de l'expérience en animation et formation d'acteurs.actrices relais professionnel.les travaillant avec le public décrit au point précédent
- Avoir le contact social facile et la capacité à s'adapter à une variété de situations
- Avoir une bonne capacité didactique, de réappropriation et de transmission des thématiques de RdC en fonction des publics rencontrés

### *Savoir-faire*

- Pouvoir animer des groupes en mobilisant les méthodologies de référence de RdC: approche systémique et éducation populaire
- Pouvoir dispenser des ateliers de cuisine avec une forte dimension écologique
- Pouvoir coordonner, animer et évaluer un projet de formation
- Pouvoir mettre en place des partenariats dans un esprit de mise en réseau
- Disposer de capacités analytiques et organisationnelles
- Disposer de capacité rédactionnelle (capitalisation, rédaction de rapport, etc)
- Maîtriser les outils de communication (réseaux sociaux, newsletter, site internet, ...)
- Maîtriser les outils informatiques courants (suite office et logiciels libres)
- Maîtriser la langue française tant à l'oral qu'en rédactionnel, la connaissance du néerlandais est un atout

### **Tâches**

- Élaborer, concevoir et animer, parfois en partenariat avec d'autres organisations, des dispositifs d'animation, de formation et d'ateliers cuisine pour tous type de publics dont ceux issus de la diversité sociale et culturelle
- Collaborer à la conception, la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation des projets de l'asbl en lien avec la fonction
- Réaliser les objectifs opérationnels des projets décidés par les instances décisionnelles de l'asbl RdC
- Créer/adapter des outils/dispositifs pédagogiques et les mettre en œuvre (expo, fiches, jeux, ateliers de sensibilisation, photolangages, jeux de rôle, etc.)
- Créer/adapter les supports de communication pour informer le grand public
- Créer/adapter les supports de communication pour sensibiliser les publics visés

- Développer des synergies avec des acteurs et actrices associatifs et assurer une mise en réseau intersectorielle au sein des projets
- Participer à la gestion administrative et organisationnelle de l'asbl (gestion des mails, secrétariat, centre de documentation)
- Participer à la vie d'équipe et du collectif RdC et prendre part au suivi de certains groupes de travail internes lié à la fonction

## **Conditions**

Entrée en fonction: Début décembre 2021

Contrat à durée déterminée - 3/5 ETP de six mois - possibilité d'évolution en CDI  
Conditions salariales : CP 329.02 - échelon 4.2 - ancienneté 0

Envoyer votre **CV et lettre de motivation** pour le **Dimanche 14 novembre** de préférence par mail : à Olivia Szwarcburt - [emploi@rencontredescontinents.be](mailto:emploi@rencontredescontinents.be) ou par écrit : Rencontre des Continents - Rue Van Elewyck 35 - 1050 Bruxelles.

Les personnes présélectionnées seront prévenues le **Vendredi 19 novembre**.  
Les entretiens - partiellement sous forme de mise en situation - se dérouleront le **Lundi 22 et le Vendredi 26 novembre** (veuillez réserver les deux journées pour s'organiser au niveau horaire).

